

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Красноармейская детская школа искусств»

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБУДО «Красноармейская ДШИ»
(протокол от 23.04.2021 № 4)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУДО «Красноармейская ДШИ»
М.В. Дмитриева

с учетом мнения совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О формах, периодичности и порядке
проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Красноармейская детская школа
искусств», осваивающих дополнительные
предпрофессиональные
общеобразовательные программы
в области искусств»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Красноармейская детская школа искусств», осваивающих дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств» (далее – Положение), является локальным нормативным актом Школы, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств художественной направленности (далее – дополнительные предпрофессиональные программы).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изм. и доп.);
- приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 156 (ред. от 26.03.2013) «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» и сроку обучения по этой программе» (зарегистрирован Минюстом России 22.03.2012, регистрационный № 23578);
- приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 158 (ред. от 26.03.2013) «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области хореографического искусства «Хореографическое творчество» и сроку обучения по этой программе» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.04.2012, регистрационный № 23935);
- приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 162 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Народные инструменты» и сроку обучения по этой программе» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.03.2012, регистрационный № 23579);
- приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 163 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Фортепиано» и сроку обучения по этой программе» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.04.2012, регистрационный № 23938);
- приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01.10.2018 № 1685 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства «Хоровое пение» и сроку обучения по этой программе» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.12.2018, регистрационный № 52968);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.11.2018, регистрационный № 52831);

- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12.11.2020, регистрационный № 60867);
- уставом Школы.

1.3. Настоящее Положение распространяется на Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Красноармейская детская школа искусств» (далее – Школа), реализующее следующие дополнительные предпрофессиональные программы:

- дополнительная предпрофессиональная программа в области изобразительного искусства «Живопись» с нормативными сроками обучения 5 (6) лет, 8 (9) лет (далее – программа «Живопись»);
- дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Фортепиано» с нормативным сроком обучения 8 (9) лет (далее – программа «Фортепиано»);
- дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты» с нормативными сроками обучения 5 (6) лет, 8 (9) лет (далее – программа «Народные инструменты»);
- дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Хоровое пение» с нормативным сроком обучения 8 (9) лет (далее – программа «Хоровое пение»);
- дополнительная предпрофессиональная программа в области хореографического искусства «Хореографическое творчество» с нормативным сроком обучения 8 (9) лет (далее – программа «Хореографическое творчество»).

1.4. Положение принято решением педагогического совета Школы (протокол от 23.04.2021 № 4) с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и утверждено приказом директора Школы от 26.04.2021 № 20-о.д.

Положение, утвержденное приказом директора Школы или уполномоченного им должностного лица, является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.6. Оценка качества реализации дополнительной предпрофессиональной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Положение разработано с целью выработки единых подходов к системе оценивания, формам, порядку и периодичности текущего контроля, проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.7. Основными принципами проведения и организации контроля успеваемости являются:

- систематичность,
- учет индивидуальных особенностей обучаемого,
- коллегиальность.

1.8. Система текущего и промежуточного контроля качества обучения обучающихся предусматривает решение следующих задач:

- обеспечение целостного и полного усвоения содержания дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств;

- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организацию самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения на уровне преподавателя, методического объединения и Школы.

II. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения дополнительных предпрофессиональных программ в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ и срокам обучения по этим программам (далее – ФГТ). ФГТ являются основой для оценки качества образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных дополнительной предпрофессиональной программой;
- оценки соответствия результатов освоения дополнительной предпрофессиональной программы требованиям ФГТ;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы преподавателем с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются преподавателем с учетом образовательной программы. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим учебный предмет.

2.3. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. В зависимости от сложившихся традиций Школы и с учетом целесообразности оценка качества может быть дополнена системой «+» и «-», что даст возможность более конкретно отметить уровень достижений обучающегося: «5»; «5-»; «4+»; «4»; «4-»; «3+»; «3»; «3-»; «2».

Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без деления на уровни освоения.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение первого полугодия учебного года может осуществляться без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.4. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются преподавателем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.5. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану (при наличии), подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения дополнительной предпрофессиональной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.6. Преподаватели доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник (при наличии)), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к преподавателю либо секретарю Школы.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, организацию регулярных домашних занятий, повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

2.8. В качестве средств текущего контроля успеваемости по программе «Живопись» Школой могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, просмотры учебно-творческих работ.

В качестве средств текущего контроля успеваемости по программам «Фортепиано», «Народные инструменты», «Хоровое пение» Школой могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, академические концерты, прослушивания, технические зачеты.

В качестве средств текущего контроля успеваемости по программе «Хореографическое творчество» Школой могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, концерты, просмотры.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

2.10. Текущий контроль включает в себя поурочное, тематическое оценивание результатов учебы обучающихся, осуществляется регулярно в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, и предполагает использование различных систем оценивания.

2.11. Текущий контроль знаний может проводиться на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, сформированных профессиональных и общих компетенций. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения.

2.12. Данные текущего контроля используются заместителем директора Школы по учебно-воспитательной работе, руководителем художественного объединения (при наличии), преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин, коррекции учебного процесса.

2.13. На основании результатов текущего контроля успеваемости обучающихся выводятся полугодовые и годовые оценки (среднее арифметическое значение), если обучающийся посетил не менее половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). Оценки текущего контроля успеваемости обучающегося вносятся в журнал учета успеваемости и посещаемости, в дневник обучающегося и в школьную ведомость (полугодовые, годовые оценки).

III. Организация, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся Школы

3.1. Освоение дополнительной предпрофессиональной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, механизм контроля результатов освоения обучающимися всего объема или части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

3.3. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения дополнительной предпрофессиональной программы и достижения результатов её освоения;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГТ;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения дополнительной предпрофессиональной программы.

3.4. Промежуточную аттестацию организует ответственное должностное лицо – заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе.

3.5. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливает право обучающихся на прохождение промежуточной аттестации. Поэтому ни формально, ни документально допуска к промежуточной аттестации быть не должно.

Отрицательные результаты текущего контроля успеваемости, а также полугодовых промежуточных аттестаций – не основание не допускать обучающегося к годовой промежуточной аттестации.

3.6. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами (при наличии) и иных подобных обстоятельств.

3.7. Периодичность промежуточной аттестации зависит от учебного плана Школы, который определяет последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности. Сроки промежуточной аттестации указываются в календарном учебном графике и учитываются при составлении расписания занятий.

3.8. Формами промежуточной аттестации являются:

а) письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста и другое;

б) устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

в) комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

3.9. Согласно ФГТ к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы и сроку обучения по этой программе данная программа содержит раздел «Система и критерии оценок промежуточной и итоговой аттестации результатов освоения образовательной программы обучающимися», а учебные планы дополнительных предпрофессиональных программ предусматривают раздел «Промежуточная аттестация». Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых Школой образовательных программ.

3.10. В соответствии с ФГТ промежуточная аттестация проводится в форме контрольных уроков, зачетов и экзаменов.

При реализации программы «Живопись» контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в виде письменных работ, устных опросов, просмотров творческих работ, выставок.

При реализации программ: «Фортепиано», «Народные инструменты», «Хоровое пение» контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, письменных работ и устных опросов.

При реализации программы «Хореографическое творчество» контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в виде письменных работ, устных опросов, просмотров концертных номеров.

3.11. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

3.12. Содержание промежуточной аттестации и условия ее проведения разрабатываются Школой самостоятельно на основании и с учетом ФГТ.

3.13. Школой разрабатываются критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся. Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно.

Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями ФГТ, соответствовать целям и задачам дополнительных предпрофессиональных программ и их учебным планам. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных выпускником знаний, умений, навыков и степень готовности выпускников к возможному продолжению профессионального образования в области искусств.

3.14. По окончании полугодий учебного года по каждому учебному предмету выставляются оценки.

3.15. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации (например, десятибалльная), а также может быть

предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без разделения на уровни.

3.16. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану (при наличии), сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.17. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ обеспечивается консультациями для обучающихся, которые проводятся с целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, просмотрам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Школы. Консультации могут проводиться рассредоточенно или в счет резерва учебного времени.

Резерв учебного времени – объем учебного времени, предусмотренный Школой дополнительно помимо продолжительности учебных занятий. Резерв учебного времени устанавливается Школой из расчета одной недели в учебном году.

В случае, если консультации проводятся рассредоточенно, резерв учебного времени используется на самостоятельную работу обучающихся и методическую работу преподавателей. Резерв учебного времени можно использовать и после окончания промежуточной аттестации (экзаменационной) с целью обеспечения самостоятельной работой обучающихся на период летних каникул.

3.18. Преподаватели доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник (при наличии)), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к преподавателю либо секретарю Школы.

3.19. Результаты промежуточной аттестации совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут оспорить. Разногласия между обучающимися (родителями) и преподавателями по поводу оценки образовательных результатов рассматриваются в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.20. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы.

3.21. При проведении промежуточной аттестации обучающихся устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов (контрольных уроков) в учебном году.

3.22. По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании Школы.

IV. Планирование промежуточной аттестации

4.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии предусматривается та или иная форма промежуточной аттестации.

4.2. При выборе учебного предмета для экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации Школа руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

4.3. Проведение зачетов или контрольных уроков продиктовано спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала, учебного предмета.

V. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

5.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются Школой.

5.2. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

Зачет и контрольный урок проводятся по итогам полугодия, на завершающих полугодия учебных занятиях.

5.3. При проведении недифференцированного зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет».

При проведении дифференцированного зачета и контрольного урока качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе.

VI. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

6.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком образовательного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.2. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

6.3. Для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

Временной интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее трех календарных дней.

6.4. Экзаменационные материалы составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов разрабатывается преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждается на заседаниях художественного методического объединения и утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.5. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При

этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

6.6. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (письменная работа, устный опрос, просмотр творческих работ, выставка и др.).

6.7. Основные условия подготовки к экзамену:

1) методические объединения Школы определяют перечень учебно-методических материалов, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы к использованию на экзамене;

2) заместителем директора Школы по учебно-воспитательной работе и преподавателем, чей учебный предмет определен на экзамен, должны быть подготовлены документы к началу экзамена:

- экзаменационная ведомость;
- экзаменационные билеты,
- практические задания,
- наглядные пособия,
- материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим объединением.

6.8. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет. Кандидатуры экзаменаторов утверждаются директором Школы.

На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени: по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа. Экзамен в виде просмотра проводится заочно.

6.9. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного рабочей программой учебного предмета;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

6.10. Качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной системе. По итогам экзаменов выставляются оценки: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

6.11. Оценка, полученная на экзамене, в том числе и неудовлетворительная, заносится в классный журнал и экзаменационную ведомость.

VII. Академическая задолженность

7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (часть 2 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.3. Школа обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.4. Обучающиеся Школы, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются

время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

7.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

7.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

7.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по другой – дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой Школой, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.10. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.